

PATVIRTINTA

Šaukėnų kultūros ir amatų centro
direktoriaus 2017 m. vasario 7 d.
įsakymu Nr. V-10

**ŠAUKĖNŲ KULTŪROS IR AMATŲ CENTRO
VYRIAUSIOJO ETNINĖS KULTŪROS SPECIALISTO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I. SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Vyriausiojo etninės kultūros specialisto pareigybė (profesijos kodas 263203) yra priskiriama etnologų grupei.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas – 5,53 (priklausomai nuo profesinio darbo stažo trukmės).
4. Vyriausiasis etninės kultūros specialistas turi vadovautis, naudotis ir būti susipažinęs su :
 - 4.1. etninės kultūros mokslinė metodinė literatūra;
 - 4.2. Šaukėnų krašto ir visos Lietuvos atskirų jos etnografinių sričių, kraštų pagrindiniais tradicinės kultūros (etnografinės medžiagos, XIX a. pabaigos – XX a. pradžios etnografinių regionų pavyzdžio kostiumų, liaudies meno) ypatumais;
 - 4.3. Šaukėnų regiono, respublikinių renginių tradicijomis ir istorija;
 - 4.4. Lietuvos Respublikos etninės kultūros valstybės globos pagrindų įstatymu (Žin., 1999, Nr. 82-2414, Nematerialaus kultūros paveldo apsaugos konvencija (UNESCO, 2003), Tradicinės kultūros ir folkloro apsaugos rekomendacijomis (UNESCO 1989), Lietuvos kultūros politikos nuostatomis, patvirtintomis Lietuvos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 542, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymu (Žin., 2000, Nr.66-1987), Lietuvos Respublikos kilnojamųjų kultūros vertybių apsaugos įstatymų (Žin., 1996, Nr. 14-352), Lietuvos Respublikos muziejų įstatymu (Žin., 1995, Nr. 53-1292), Lietuvos Respublikos turizmo įstatymu (Žin., 2004, Nr. 120-4435), Lietuvos Respublikos tautinio paveldo produktų įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais etninę kultūrą.
5. vyriausiąjį etninės kultūros specialistą skiria ir atleidžia iš pareigų, nustato jo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą, sudaro raštinę darbo sutartį Šaukėnų kultūros ir amatų centro direktorius.
6. vyriausiajam etninės kultūros specialistui nesant darbe dėl pateisinamų priežasčių, jo pareigas atlieka asmuo, paskirtas Šaukėnų kultūros ir amatų centro direktoriaus įsakymu.

**II. SKYRIUS
VYR. ETNINĖS KULTŪROS SPECIALISTO PAREIGOS**

7. Formuoja etninės kultūros išsaugojimo ir sklaidos politiką Šaukėnų krašte.
8. Konsultuoja, teikia metodinę, organizacinę paramą. Rūpinasi etninės kultūros tiriamosios, metodinės, pažintinės literatūros, folkloro rinkinių garso ir vaizdo publikacijų kaupimu.
9. Bendradarbiauja su respublikos, regionų metodinėmis ir kvalifikacijos tobulinimo institucijomis. Teikia pasiūlymus dėl etninės kultūros seminarų, kvalifikacinio pasirengimo, o prireikus – juos organizuoja.
10. Rūpinasi Šaukėnų krašte esančios etninės kultūros medžiagos (pasakojamojo, dainuojamojo, instrumentinio folkloro, kalendorinių, šeimos, bendruomenės, darbo papročių, tikėjimo, tradicinių amatų, tautodailės, architektūros medžiagos, liaudies bei kitų sričių) fiksavimu, kaupimu. Telkia tos medžiagos rinkėjus, koordinuoja jų veiklą, formuoja archyvą (sukuria tinkamą medžiagos dokumentavimo, saugojimo bei panaudojimo tvarką), laiduoja tos medžiagos prieinamumą.
11. Rūpinasi Šaukėnų kultūros ir amatų centro veiklos dokumentavimu, įtraukimu į miestelio, respublikinius sąrašus, informacijos skleidimu, vertingiausių tradicijų tęstinumo palaikymu.
12. Palaiko ryšius su rajono ir regiono etninės kultūros archyvais – organizuoja naujai surinktos medžiagos kopijų pristatymą į juos, o savo krašto medžiagą (kopijas) iš respublikinių archyvų, saugyklų persikelia į savivaldybės žinioje esančius fondus.
13. Rengia ir skatina kitus organizuoti tradicines kalendorines šventes ir kitus etninės kultūros renginius (festivalius, koncertus, vakarones, taip pat mokomojo pobūdžio seminarus, stovyklas, kursus ir kt.).
14. Teikia pagalbą jau susikūrusiems ir skatina naujų folkloro ansamblių, tautodailės, amatų, kraštotyros būrelių, pavienių muzikos atlikėjų, tautodailininkų, kitų etninės kultūros sričių puoselėtojų veiklą.
15. Rūpinasi, kad dirbančius etninės kultūros srityje pasiektų naujausia šios srities informacija.
16. Koordinuoja ir organizuoja etninės kultūros projektų rengimą, naudojasi veikiančių fondų teikiamomis galimybėmis.
17. Analizuoja etninės kultūros būklę, teikia siūlymus dėl etninės kultūros problemų sprendimo ir etninės kultūros finansavimo. Renka ir teikia siūlymus dėl etninės kultūros problemų sprendimo ir etninės kultūros finansavimo. Renka ir teikia statistinę Šaukėnų kultūros ir amatų centro veiklos informaciją, skleidžia dabartinę jos raišką, kaupia foto ir video archyvą.

III. SKYRIUS

VYRIAUSIOJO ETNINĖS KULTŪROS SPECIALISTO TEISĖS

18. Vyriausiasis etninės kultūros specialistas turi teisę:
 - 18.1. į tinkamas darbo sąlygas, atostogas ir kitas teisės aktais numatytas garantijas;
 - 18.2. gauti įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytą darbo užmokestį;
 - 18.3. gauti visą informaciją, direktyvinius ir rekomenduojančius dokumentus;
 - 18.4. kelti savo kvalifikaciją kursuose, seminaruose;
 - 18.5. siūlyti, inicijuoti ir organizuoti įvairias šventes, renginius ar kitokius projektus;

18.6. gavęs Kultūros ir amatų centro direktoriaus ar nurodymą atlikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimams prieštaraujančius veiksmus, atsisakyti juos vykdyti, raštu paaiškindamas atsisakymo motyvus.

IV. SKYRIUS
VYRIAUSIOJO ETNINĖS KULTŪROS SPECIALISTO ATSAKOMYBĖ

19. Vyriausiasis etninės kultūros specialistas atsako už:

19.1. tinkamą Šaukėnų krašto etninės kultūros išsaugojimą ir sklaidą;

19.2. tinkamą Šaukėnų kultūros ir amatų centro dokumentacijos tvarkymą ir saugojimą.

Susipažinau ir įsipareigoju
juos vykdyti:

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)